

"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL**

**No. IA-006G1C003-N17-2015**

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las 17:00, del 23 de octubre de 2015, en el Auditorio Institucional, ubicado en Avenida Javier Barros Sierra número 515, planta baja, colonia Lomas de Santa Fe, Delegación Álvaro Obregón, C.P. 01219; se reunieron los servidores públicos y demás personas cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con objeto de llevar a cabo la junta de aclaraciones a la Convocatoria a la invitación a cuando menos tres personas indicada al rubro, de acuerdo a lo previsto en los artículos 33, 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (en adelante, la Ley), 45 y 46 del Reglamento de la Ley (en adelante Reglamento) así como del numeral 3.4. de la Convocatoria.

Este acto fue presidido por el C. Diego Flores Sánchez, servidor público designado por la Convocante Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos, Sociedad Nacional de Crédito, Institución de Banca de Desarrollo, en su carácter de Institución Fiduciaria en el Fideicomiso número 1936.- Fondo Nacional de Infraestructura, quien al inicio de esta junta, comunicó a los asistentes que de conformidad con el artículo 33 Bis de la Ley, solamente se atenderán solicitudes de aclaración a la Convocatoria de las personas que hayan presentado el escrito en el que expresen su interés en participar en esta licitación, de forma presencial, por sí o en representación de un tercero, y cuyas preguntas se hayan recibido con 24 horas de anticipación a este acto, caso contrario, se les permitirá su asistencia sin poder formular preguntas.

El Presidente del acto, fue asistido por el representante del área requirente y contratante, la Subdirección de Operación Técnica y Seguimiento, el cual conjuntamente con el C. Diego Flores Sánchez, solventó las preguntas de carácter técnico y administrativo, cuyo nombre y firma aparece al final de la presente Acta. Asimismo, asistió personal de la Subdirección de Apoyo Legal Fiduciario, así como la C. Lizbeth Guevara Martínez, representante del Órgano Interno de Control en el Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos, S.N.C.

El Presidente del acto, dio inicio al acto señalando que se recibieron en tiempo y forma, de conformidad al artículo 33 Bis de la Ley, las solicitudes de aclaración a la Convocatoria y el escrito de interés en participar en el Domicilio de la Convocante, de las siguientes personas:

No.	NOMBRE, RAZÓN O DENOMINACIÓN SOCIAL	FORMA DE PRESENTACIÓN	No. De PREGUNTAS
1	E.I. Asesores, S.C.	Presencial	12
2	Holland & Knight México, S.C.	Presencial	10



"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL  
No. IA-006G1C003-N17-2015

3	Noriega y Escobedo, A.C.	Presencial	5
4	Palomar y Asociados, S.C.	Presencial	1
5	Santamarina y Steta, S.C.	Presencial	2

De conformidad con los artículos 26 penúltimo párrafo de la Ley y 45 de su Reglamento, a este acto no asistió ningún representante o persona en adición a los señalados que manifestara su interés de estar presente en el mismo.

Acto seguido, se procedió a la lectura de las solicitudes de aclaración a la Convocatoria presentadas en tiempo y forma por los interesados, así como la respuesta otorgada por la Convocante, como se indica a continuación:

**PREGUNTAS EFECTUADAS POR E.I. ASESORES, S.C.**

1. Referencia. Numeral 3 "FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN". Punto 3.2. "INDICACIONES PARA INTEGRAR LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS" sexto párrafo (segundo párrafo de la página 8) de la "Convocatoria", en relación con el Numeral 6. "DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS "LICITANTES". de la "Convocatoria".

Pregunta. Conforme al punto 3.2., sexto párrafo, las "propuestas deberán entregarse por escrito y en formato electrónico en un disco compacto. Las proposiciones que se entreguen de esta manera deberán ser elaboradas utilizando los programas Excel y Word". Por lo que conforme a lo previsto en este punto debemos considerar que la versión electrónica de las propuestas técnicas y económicas deben presentarse en DISCO COMPACTO en EXCEL O WORD.

Sin embargo, conforme al numeral 6 en forma "adicional a la documentación impresa que deberá entregar el "Licitante" a la "Convocante" en términos de lo establecido en este apartado, el "Licitante" deberá entregar una memoria USB con los archivos PDF. " Considerando que este numeral se refiere a la DOCUMENTACIÓN LEGAL (punto 6.1.) así como a la DOCUMENTACIÓN TÉCNICA (punto 6.2.) y a la DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA (punto 6.3), mucho agradeceremos nos precisen:

¿Si la versión electrónica de la propuesta técnica y económica y la documentación legal deberá presentarse todas en DISCO COMPACTO o bien en memoria USB o en ambos?





"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL  
No. IA-006G1C003-N17-2015

¿Si los documentos de la propuesta técnica deberán presentarse en programas Excel o Word según corresponda o bien en programa PDF?

¿Si la propuesta técnica y económica deberán presentarse en Excel o Word, según corresponda y exclusivamente la documentación legal en PDF?

Respuesta: La versión electrónica de la propuesta técnica y económica y la documentación legal, puede presentarse indistintamente en disco compacto o USB.

Los documentos que integren el disco compacto o USB, preferentemente deberán ser entregados en los programas Word y Excel, salvo aquellos que por su propia naturaleza no puedan ser entregados en dichos programas y deban ser entregados en formato PDF u otro.

2. Referencia. Numeral 4. RESTRICCIONES A LOS "LICITANTES" PARA PARTICIPAR EN EL "PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN" Y REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR A EFECTO DE EVALUAR SUS PROPOSICIONES, punto 4.2 "REQUISITOS LEGALES".

Pregunta. Se hace referencia a documentos necesarios para acreditar la capacidad financiera y se remite al punto 6.1.1. "Anexo DL-1"; sin embargo, en dicho apartado no se describen los documentos con los cuales se acredita dicha capacidad financiera. Favor de especificar cuáles son los documentos con los que se acredita la capacidad financiera.

Respuesta: Se modifica el primer párrafo del numeral 6.1.1. de la Convocatoria para quedar de la siguiente manera:

*"Formato que contiene la relación de documentos legales, así como los requeridos para integrar las proposiciones, mismo que servirá a los "Licitantes" como constancia de recepción de la documentación que entreguen en el acto de presentación y apertura de proposiciones."*

3. Referencia. Numeral 6 "DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES", punto 6.2. "DOCUMENTACIÓN TÉCNICA", inciso 6.2.5. "DOCUMENTO 5 (Original)." de la "Convocatoria". En relación con Numeral 6 "DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES", punto 6.3. "DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA" 6.3.2. "DOCUMENTO 2 (Original)" de la "Convocatoria"

Pregunta. Conforme al inciso 6.2.5., el Programa General de los Servicios, dividido en actividades y sub-actividades, debe establecer los tiempos y costos estimados.



"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL  
No. IA-006G1C003-N17-2015

Por su parte, conforme al inciso 6.3.2., la Oferta Económica desagregada debe incluir los precios fijos por los Servicios desglosados por cada una de las Sub-actividades ¿Qué relación deben guardar los costos señalados en el Programa General de los Servicios con los precios fijos a cotizar desglosado por cada una de las sub-actividades de la oferta económica desagregada? Pues los que aparecerán en el Programa son costos para el Licitante y los otros son precios fijos que se cotizan, ya incorporando los indirectos, utilidad, etc... Favor de confirmar que la diferencia entre los valores a considerar en el Programa General de los Servicios y la Oferta Económica desagregada es correcta.

Respuesta: Los montos del Programa General de los Servicios y de la Oferta Económica deberán ser los mismos.

4. "Referencia. Anexo A Términos de Referencia. Numeral 2, "SERVICIOS SOLICITADOS".

Pregunta: Favor de confirmar si los procesos licitatorios correspondientes a la contratación de los "AAS" y a los "MRO" serán invariablemente licitaciones públicas? En su defecto favor de precisar el tipo de procedimiento de contratación para cada caso considerado en los servicios solicitados.

Adicionalmente, ¿Se tiene contemplado solicitar precalificación a los participantes en los procedimientos que acompañaremos?

Respuesta: No se tiene definido el tipo de procedimiento de contratación para los "AAS" y los "MRO", como resultado de los servicios prestados por el Asesor Jurídico, la Convocante determinará los procedimientos más convenientes. El Asesor Jurídico deberá recomendar a la Convocante, entre otros, la conveniencia de solicitar precalificación a los participantes en los procedimientos de contratación.

5. Referencia. Anexo A "Términos de Referencia" Numeral 3 "REQUERIMIENTOS PARA LA PREPARACIÓN DE LAS PROPUESTAS", punto D) correspondiente al Programa General de los Servicios de Asesoría Jurídica. Numeral 4 "RESTRICCIONES A LOS "LICITANTES" PARA PARTICIPAR EN EL "PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN" Y REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR A EFECTO DE EVALUAR SUS PROPOSICIONES", punto 4.3 "REQUISITOS PARA INTEGRAR LA PROPUESTA TÉCNICA", segundo párrafo.

Pregunta: Con base en la descripción de los Servicios, el "Licitante" debe presentar en su proposición:...



"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL**  
**No. IA-006G1C003-N17-2015**

D) El Programa General de los Servicios de Asesoría Jurídica, divididos en actividades y sub-actividades, con tiempos estimados y costos, mismos que deberá contemplar el total de lo solicitado en los "Términos de Referencia"

Por su parte el segundo párrafo del punto 4.3 establece: "No se aceptará como descripción de los servicios objeto del presente "Procedimiento de Contratación", la copia de los anexos proporcionados por la "Convocante", pues cada "Licitante" deberá presentarlos detalladamente, indicando la metodología, el alcance y periodicidad de los "Servicios", considerando cada uno de los requerimientos indicados"

Mucho agradeceremos nos confirmen que bastará que el Programa General de los Servicios de Asesoría Jurídica que deberá presentar el "Licitante", establezca los tiempos estimados y costos referidos exclusivamente a las actividades y sub-actividades previstas en el Numeral 2 "SERVICIO SOLICITADO" del Anexo A Términos de Referencia de la "Convocatoria".

Respuesta: El Programa General de los Servicios de Asesoría Jurídica, dividido en actividades y sub-actividades, con tiempos estimados y costos, deberá contemplar el total de lo solicitado en el Numeral 2 de los Términos de Referencia.

6. Referencia. Anexo A "Términos de Referencia" Numeral 3 "REQUERIMIENTOS PARA LA PREPARACIÓN DE LAS PROPUESTAS", punto D) correspondiente al Programa General de los Servicios de Asesoría Jurídica.

Pregunta: Con base en la descripción de los Servicios, el "Licitante" debe presentar en su proposición:...

D) El Programa General de los Servicios de Asesoría Jurídica, divididos en actividades y sub-actividades, con tiempos estimados y costos, mismos que deberá contemplar el total de lo solicitado en los "Términos de Referencia"

Tomando en consideración que conforme al apartado correspondiente a la "Actividad II" del numeral 2 "SERVICIO SOLICITADO", los servicios comprenderán entre otros el acompañamiento al Fiduciario en los procesos de contratación de los "AAS", apoyo en la organización de uno o más "road shows", asistencia a talleres, visitas en sitio y apoyo en las actividades preparatorias de los procesos de contratación, mucho agradeceremos nos proporcionen los calendarios de actividades que proponen para las actividades preparatorias y los procesos de contratación y fechas y lugares previstos preliminarmente para los "road shows", o bien, nos brinden mayor orientación de la forma en que debemos elaborar el Programa General de los Servicios de Asesoría Jurídica considerando que éste depende en gran medida



"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL  
No. IA-006G1C003-N17-2015

de los calendarios de las actividades y procesos referidos. En todo caso mucho agradeceremos nos informen el número mínimo de eventos "road show", talleres y visitas a sitio que deberemos de considerar para efectos de que las propuestas económicas sean comparables.

Respuesta: La Convocante no cuenta con fechas estimadas ni un número mínimo de eventos de "road show", talleres y visitas a sitio. Tal y como se establece en los Términos de Referencia, el apoyo del Licitante ganador será en caso que el Fiduciario así lo requiera.

7. Referencia. Anexo B Modelo de Contrato. Cláusula Segunda "OBLIGACIONES A CARGO DEL PRESTADOR DE SERVICIOS", Anexo B a la "Convocatoria", Modelo de Contrato.

Pregunta: "SEGUNDA. OBLIGACIONES A CARGO DEL PRESTADOR DE SERVICIOS.- El PRESTADOR DE SERVICIOS se obliga a cumplir con todas las obligaciones que se contienen en el presente Contrato y sus Anexos, así como a prestar los SERVICIOS, cumpliendo con la calidad y especificaciones requeridas por el FIDUCIARIO, debiendo ejecutarse en el tiempo previsto.

Las obligaciones a cargo del PRESTADOR DE SERVICIOS referidas en el párrafo inmediato anterior incluyen las actividades que, en forma enunciativa, más no limitativa, se describen a continuación:"

Conforme al artículo 1796 del Código Civil Federal "los contratos se perfeccionan por el mero consentimiento, excepto aquellos que deben revestir una forma establecida por la Ley. Desde que se perfeccionan obligan a los contratantes no solo al cumplimiento de lo expresamente pactado, sino también a las consecuencias que, según su naturaleza son conforme a la buena fe, al uso o a la ley...". De lo anterior, se desprende que las obligaciones del prestador de servicios están acotadas en el contrato y sus anexos, de donde resulta que sus actividades, en este sentido, se encuentran limitativamente establecidas; y solo será enunciativo aquello que, conforme al artículo 1796 se considere como sus consecuencias de su propia naturaleza conforme a la buena fe, al uso o a la Ley.

Mucho agradeceremos confirmar que el carácter enunciativo se refiere a aquello que, conforme al artículo 1796 se considere como las consecuencias de la propia naturaleza de las actividades descritas en la Cláusula Segunda del Modelo de Contrato conforme a la buena fe, al uso o a la Ley.

Respuesta: El carácter enunciativo se refiere a que las obligaciones del Licitante ganador serán todas aquellas derivadas de la Convocatoria y sus anexos, las juntas de aclaraciones que se celebren, el contrato de prestación de servicios que se celebre derivado del procedimiento de





"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL  
No. IA-006G1C003-N17-2015

contratación y sus anexos, la propuesta técnica y económica presentada por el licitante ganador, la normatividad aplicable a todos los documentos anteriores, entre otros.

8. Referencia: Anexo B Modelo de Contrato. Cláusula Sexta "GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO", Anexo B a la "Convocatoria", Modelo de Contrato, cuarto párrafo visible en la página 8 y que dice: "La fianza prevista en la presente Cláusula, se hará efectiva por el monto total de la misma."

Pregunta: Dicha estipulación contraviene lo preceptuado por el artículo 147 del Reglamento de la Ley del Servicio de la Tesorería de la Federación, TÍTULO DECIMOPRIMERO "DE LAS FUNCIONES COMPLEMENTARIAS DE RECAUDACIÓN Y DE LOS PAGOS." CAPÍTULO PRIMERO "DE LAS GARANTÍAS DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES NO FISCALES" que establece que para el caso de las fianzas, la garantía "únicamente se hará efectiva por el importe del saldo insoluto de la obligación o crédito garantizados", aplicable al caso concreto según el artículo 136 del propio Reglamento. Se transcriben a continuación los artículos antes mencionados para su pronta referencia:

"TÍTULO DECIMOPRIMERO.

DE LAS FUNCIONES COMPLEMENTARIAS DE RECAUDACIÓN Y DE LOS PAGOS.

CAPÍTULO PRIMERO.

DE LAS GARANTÍAS DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES NO FISCALES.

Artículo 136.- Las garantías que se otorguen a favor del Gobierno Federal ante la Tesorería, autoridades judiciales y las que reciban las dependencias por contratos administrativos, en concursos de obras, adquisiciones, anticipos, permisos, autorizaciones, concesiones, prórrogas y otras obligaciones de naturaleza no fiscal, se registrarán por la Ley, este Reglamento y demás disposiciones aplicables...

Artículo 147.- Las garantías cuyo importe deba aplicarse parcialmente se harán efectivas por su totalidad, debiéndose registrar contablemente esta última, abonando el renglón de ingresos que corresponda y constituyendo crédito a favor del interesado por el remanente, contra cuya entrega se recabará recibo del beneficiario o de su apoderado legal. Se exceptúa de lo anterior la garantía de fianza, que únicamente se hará efectiva por el importe del saldo insoluto de la obligación o crédito garantizados."

Respuesta: No es correcta su apreciación, ya que de conformidad con lo establecido en el Modelo de Contrato y en el Anexo DL-11, la fianza no se otorgará a favor del Gobierno Federal ante la Tesorería. Se aclara también que la Convocante no es una dependencia.



"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL  
No. IA-006G1C003-N17-2015

9. Referencia: Anexo B Modelo de Contrato. Cláusula Octava "INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL", Anexo B a la "Convocatoria", Modelo de Contrato, último párrafo visible en la página 9 y que dice: "Por lo anterior, el PRESTADOR DE SERVICIOS aportará a su exclusivo cargo, el personal competente y debidamente calificado que se requiera para la prestación de los SERVICIOS, con el cual haya celebrado los contratos de trabajo a que se refiere la Ley Federal del Trabajo, lo que se obliga a demostrar al FIDUCIARIO en el momento que se le requiera para ello, previa solicitud por escrito."

Pregunta: Favor de confirmar que el PRESTADOR DE SERVICIOS también podrá aportar el personal competente y debidamente calificado que se requiera para la prestación de los SERVICIOS mediante contratos de prestación de servicios independientes y relación de socio o asociado en su firma y no únicamente mediante la relación laboral, por lo que podrá demostrarlo con los contratos de prestación de servicios independientes o las actas que acrediten el carácter de socio o asociados del personal con el PRESTADOR DE SERVICIOS.

Respuesta: En adición a lo establecido en la cláusula octava del Modelo de Contrato, el Licitante ganador podrá aportar personal mediante relación de socio o asociado, no mediante contratos de prestación de servicios independientes.

10. Referencia: Anexo B. Modelo de Contrato. Cláusula Décima Sexta "RESCISIÓN ADMINISTRATIVA", Anexo B a la "Convocatoria", Modelo de Contrato, inciso L) visible en la página 11 y que dice: "Si injustificadamente no acude a 2 (dos) o más reuniones de trabajo convocadas por el FIDUCIARIO".

Pregunta: Favor de precisar que estas reuniones deberán ser convocadas por escrito por medios electrónicos con una anticipación mínima de 2 días hábiles en tratándose de reuniones en el Área Metropolitana de Ciudad de México y de al menos 5 días hábiles cuando la reunión se celebre fuera de dicha demarcación.

Respuesta: No se acepta la solicitud.

11. Referencia: Anexo B. Modelo de Contrato. Cláusula Décima Sexta "RESCISIÓN ADMINISTRATIVA", Anexo B a la "Convocatoria", Modelo de Contrato, inciso D) visible en la página 11 y que dice: "Por prestar los SERVICIOS deficientemente o por no apegarse a lo estipulado en este Contrato y sus Anexos.





"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL**  
**No. IA-006G1C003-N17-2015**

Pregunta: Favor de precisar qué debemos entender por "prestar los SERVICIOS deficientemente", pues debe considerarse que el único caso bajo el cual se podrá objetivamente establecer que el PRESTADOR DE SERVICIOS prestó deficientemente sus servicios es cuando no se apegue a lo estipulado en el Contrato y sus Anexos.

Respuesta: Se debe entender deficientemente, los servicios que a juicio de la Convocante, sean prestados de manera incompleta o defectuosa, en términos de la Convocatoria y sus anexos, las juntas de aclaraciones que se celebren, el contrato de prestación de servicios que se celebre derivado del procedimiento de contratación, la propuesta técnica y económica presentada por el licitante ganador, la normatividad aplicable, entre otros.

12. Referencia: Apartado "DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA". "DE-01" "6.4.1" "DE-02" "6.4.2"

Pregunta: Las referencias contenidas en este apartado identificadas con los puntos "6.4.1" y "6.4.2" no se encuentran contenidas en la Convocatoria, favor de confirmar que la referencia correcta es a los puntos "6.3.1" y "6.3.2" de la misma.

Respuesta: Se confirma que la referencia correcta es "6.3.1" y "6.3.2". Asimismo se aclara que no existe el formato "DE-02"

**PREGUNTAS EFECTUADAS HOLLAND & KNIGHT MÉXICO, S.C.**

1. Pregunta: Se solicita atentamente aclarar las fechas del procedimiento de contratación que se señalan a continuación.

En relación con el Acto de Notificación del Fallo, la invitación señala en el numeral 7 que se llevará a cabo el lunes 9 de noviembre de 2015, lo cual coincide con la Convocatoria en el punto 3.1 "Eventos del Procedimiento de Contratación", que señala que el fallo del procedimiento será el día 9 de noviembre de 2015. Sin embargo en el punto 3.6 de la Convocatoria "Fallo del Procedimiento de Contratación se señala "El fallo será comunicado a los Licitantes, por el servidor público que designe la Convocante, el día 30 de octubre de 2015..."

Por lo anterior, solicitamos aclarar la fecha del fallo y demás actos del procedimiento de contratación.

Respuesta: Se modifica el primer párrafo del numeral 3.6. de la Convocatoria de la siguiente manera:



"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL  
No. IA-006G1C003-N17-2015**

*"El fallo será comunicado a los **"Licitantes"**, por el servidor público que designe la **"Convocante"**, el día 17 de noviembre de 2015, o en la fecha, lugar y hora señalados en el acta de presentación y apertura de las propuestas técnicas y económicas."*

El acto de presentación y apertura de propuestas será el 9 de noviembre.

2. Pregunta: En relación con la Convocatoria, el numeral 2.2 prevé que el plazo de ejecución para el desarrollo de los servicios será de 183 días naturales contado a partir de la firma del contrato. En tanto que la ficha del procedimiento de contratación publicada en COMPRANET establece como duración del contrato 188 días. Por lo anterior, solicitamos atentamente la aclaración de la vigencia del contrato.

Respuesta: La vigencia del contrato será de 183 días naturales.

3. Pregunta: En el punto 3.2. de la Convocatoria "Indicaciones para Integrar las propuestas técnicas y económicas", específicamente en la página 8 se lee "Las proposiciones que se entreguen de esta manera deberán ser elaboradas utilizando los programas de Excel y Word". Sin embargo el punto 6 "Documentos que deberán presentar los licitantes" de los Términos de Referencia establece que el Licitante "deberá entregar una memoria USB con los archivos en PDF de dicha documentación, los cuales deberán estar organizados e identificados en forma individual." Al respecto, se solicita amablemente aclarar el formato en el que se debe presentar la documentación electrónica.

Respuesta: Los documentos que integren el disco compacto o USB preferentemente deberán ser entregados en los programas Word y Excel, salvo aquellos que por su propia naturaleza no puedan ser entregados en dichos programas y deban ser entregados en formato PDF u otro.

4. Pregunta: En relación con la documentación para acreditar la existencia legal y facultades del representante de los Licitantes, de la lectura de los numerales 3.7. y 4.2., segundo párrafo, de la Convocatoria, entendemos que no es necesario presentar documentación original en el acto de la presentación de la Propuesta. Al respecto, solicitamos atentamente nos confirmen o aclaren el requisito.

Respuesta: Es correcta su apreciación, únicamente se deberá presentar el escrito en términos del numeral 6.1.2. de la Convocatoria.





"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL  
No. IA-006G1C003-N17-2015

5. Pregunta: En relación con el numeral 4.3., segundo párrafo, el 5.7. inciso h), y el 6.2.2. de la Convocatoria, se solicita atentamente aclarar el sentido del término periodicidad, consideramos que podría ser un calendario de trabajo o ruta crítica con plazos estimados dentro de la duración del contrato.

Respuesta: Cada Licitante deberá presentar su metodología propuesta, incluyendo la periodicidad de cada una de las actividades y sub-actividades establecidos en los Términos de Referencia.

6. Pregunta: En relación con la capacidad financiera mencionada en los numerales 4.2. y 6.1 de la Convocatoria y el Anexo DL.1, solicitamos atentamente se aclare la documentación con la que se puede acreditar dicha capacidad, en caso de que se solicite documentación diferente a la mencionada en los diversos lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios y de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, que fueron publicados por la Secretaría de la Función Pública en el Diario Oficial de la Federación el 9 de septiembre de 2010, cuyo lineamiento octavo fracción I, inciso b) señala que en el caso de los recursos económicos del licitante, éstos se podrán acreditar con copia de la última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del impuesto sobre la renta, presentadas ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Respuesta: Se modifica el primer párrafo del numeral 6.1.1. de la Convocatoria para quedar de la siguiente manera:

*"Formato que contiene la relación de documentos legales, así como los requeridos para integrar las proposiciones, mismo que servirá a los **"Licitantes"** como constancia de recepción de la documentación que entreguen en el acto de presentación y apertura de proposiciones."*

Se modifica el segundo párrafo del numeral 4.2. de la Convocatoria para quedar de la siguiente manera:

*"Los documentos relativos a los requisitos legales que han de cubrir los **"Licitantes"** deberán presentarse en original o copia certificada y copia simple, según sea el caso."*

7. En relación con el Apartado II "Experiencia y Especialidad del Licitante" del Anexo C y el requerimiento de copias de contratos, solicitamos atentamente se nos aclare lo siguiente:



"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL**  
**No. IA-006G1C003-N17-2015**

(i) si la firma fue constituida hace menos de cinco años, ¿es posible acreditar la capacidad solicitada a través de contratos firmados por otras sociedades civiles en los que los socios y abogados senior asignados a este proyecto participaron?;

(ii) tratándose de los proyectos en los que la firma o los socios o abogados senior que la firma propone asignar a este proyecto, han participado en un esquema de subcontratación, ¿es posible presentar algún documento emitido por la empresa que les subcontrató, en lugar del contrato?;

(iii) tratándose de contratos de la administración pública que se encuentran reservados es, o bien contratos en los que existan compromisos de confidencialidad entre los contratantes, ¿es suficiente la declaración bajo protesta de decir verdad y adjuntar datos de referencia respecto al proyecto con el que se pretende acreditar dicha capacidad?

Respuesta: (i) No es posible acreditar la experiencia del Licitante como lo propone.

(ii) Se puede acreditar los proyectos en que el Licitante hubiera participado bajo el esquema de subcontratación, siempre y cuando el documento que presente sea a su vez un contrato (subcontrato) y se pueda constatar que es en las especialidades o materias requeridas y se establezca el proyecto para el que fue subcontratado.

(iii) Sí, siempre y cuando se manifieste también que se encuentran impedidos de proporcionar fotocopia de los contratos.

8. Pregunta: En relación con el numeral 6.2.3. de la Convocatoria, el anexo A en su numeral 3, inciso c, y el anexo C que contiene la tabla de consideraciones para la evaluación de la propuesta técnica, se solicita atentamente aclarar al número de abogados que solicita como mínimo para la prestación de los servicios, y cuántos deberán ser socios y abogados senior.

Respuesta: El número mínimo de abogados es dos, es indistinto si son socios o abogados senior.

9. Pregunta: En el numeral 6.2.3. de la Convocatoria se menciona que al curriculum vitae de cada persona se deberá anexar carta compromiso en la que se comprometa a participar en los servicios objeto del procedimiento de contratación. Al respecto solicitamos atentamente nos confirmen que dicha carta puede presentarse en formato libre.

Respuesta: Es formato libre.



"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL**  
**No. IA-006G1C003-N17-2015**

10. Pregunta: En relación con el primer párrafo de la invitación, el numeral 2 del Anexo A y la cláusula primera del modelo de contrato, se solicita confirmar que el alcance del contrato comprende la asesoría legal y acompañamiento al Fiduciario para la contratación del AAS pero no la asesoría y acompañamiento al fiduciario para la contratación del MRO.

Respuesta: Es correcta su apreciación, los servicios comprenden, de manera enunciativa: (i) la elaboración de los documentos para la contratación de los "AAS" para el Libramiento de Ciudad Valles-Tamuín, el Libramiento Oriente de Chihuahua y la Autopista Jala-Compostela-Las Varas, en el entendido que se llevará a cabo un procedimiento de contratación con dos partidas para el "AAS" de los Libramientos y otro procedimiento para la contratación del "AAS" de la Autopista; (ii) la elaboración de los documentos para la contratación de los "MRO", en el entendido que se llevará a cabo un procedimiento de contratación con dos partidas para el "MRO" de los Libramientos y otro procedimiento para la contratación del "MRO" de la Autopista; (iii) en su caso, apoyo al Fiduciario en la gestión de los permisos y autorizaciones para su contratación, y; (iv) la asesoría legal y acompañamiento al Fiduciario para la contratación de los "AAS".

**PREGUNTAS EFECTUADAS POR NORIEGA Y ESCOBEDO, A.C.**

1. Referencia: Convocatoria Sección 2.2. Plazo de ejecución del Servicio. p.6.

Pregunta. Con base en la experiencia con que se cuenta en la estructuración e implementación de procedimientos de contratación similares a Servicios solicitados en la invitación a cuando menos tres personas número IA-006G1C003-N17-2015 ("Invitación"), se considera que el plazo de 183 días naturales (aproximadamente 6 meses) para la ejecución de dichos Servicios es insuficiente, máxime que se trata de la estructuración al menos 4 procedimientos.

En este sentido, es importante mencionar que por lo general el desarrollo de un solo procedimiento de contratación (licitación pública y/o invitación restringida) toma alrededor de 3 meses a partir de la publicación de la convocatoria y hasta la fecha de fallo; ello sin tomar en consideración el tiempo que implicará (i) el análisis de la documentación de BANOBRAS y del Fideicomiso Nacional de Infraestructura, así como del Nuevo Modelo de Operación elaborado por el primero, (ii) análisis de la documentación de cada proyecto, así como (iii) la elaboración de la documentación de los procedimientos respectivos (v.gr. convocatorias, términos de referencia, bases, modelos de contrato, entre otros).

Derivado de lo anterior, atentamente se solicita a la convocante reconsiderar la posibilidad de ampliar el plazo para la prestación de los Servicios solicitados a por lo menos 8 (ocho) meses



"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL  
No. IA-006G1C003-N17-2015

Respuesta: El plazo para la prestación de los servicios será de 183 días naturales.

2. Referencia. Convocatoria. Sección 3, numeral 3.1, tabla.

Pregunta. Se considera que el plazo para la presentación de propuestas señalado en el calendario de la Convocatoria (4 de noviembre) es insuficiente para elaborar una propuesta que resulte viable por lo que, atentamente se solicita a la Convocante que el plazo antes mencionado sea prorrogado al menos por una semana adicional.

Respuesta: La fecha para el acto de presentación y apertura de proposiciones será el 9 de noviembre a las 17:00 horas.

3. Referencia. Convocatoria. Sección 3, numerales 3.1 y 3.6, párrafo primero.

Pregunta. De la lectura del calendario previsto en el numeral de referencia, se desprenden las fechas del 4 y 9 de noviembre de este año para la presentación de propuestas y para el fallo del procedimiento, respectivamente. Asimismo, en el numeral 3.6 se indica la fecha de 30 de octubre para la comunicación del resultado del fallo, fecha que es anterior incluso a la de la presentación de propuestas indicada en la tabla del numeral 3.1.

Por tanto, se solicita de la manera más atenta a la Convocante corrobore que la fecha correcta para el fallo del procedimiento es la prevista en el calendario del numeral 3.1.

Respuesta: Se modifica el primer párrafo del numeral 3.6. de la Convocatoria de la siguiente manera:

*"El fallo será comunicado a los **"Licitantes"**, por el servidor público que designe la **"Convocante"**, el día 17 de noviembre de 2015, o en la fecha, lugar y hora señalados en el acta de presentación y apertura de las propuestas técnicas y económicas."*

4. Referencia. Anexo A. Términos de Referencia. Sección 2, numerales I.6. y I.7. p.2.

Pregunta. Se considera que para la elaboración de los documentos de cada procedimiento de contratación (Términos de Referencia y aspectos técnicos y financieros de cada contrato) no basta con la experiencia jurídica y que es necesaria la intervención de algún experto en materia técnica y financiera. Lo anterior toda vez que los servicios a contratar de AAS y MRO para cada



*"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"*

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL  
No. IA-006G1C003-N17-2015**

proyecto contienen especificaciones técnicas (v.gr. construcción, ingeniería) y financieras (forma de pago de dichos servicios).

La convocante está considerando la contratación de dichos expertos de manera paralela a la contratación de los Servicios materia de la Invitación?

De lo contrario, se sugiere la ampliación de los Servicios a fin de considerar la intervención de los expertos en materia técnica y financiera para la estructuración de los procedimientos a fin de que éstos participen en consorcio, o bien, que se permita su subcontratación.

Respuesta: Al momento, la Convocante no considera la contratación de expertos en materia técnica y financiera. Los servicios que prestará el Licitante ganador serán los establecidos en los Términos de Referencia (Anexo A) y en el Modelo de Contrato (Anexo B).

**5. Referencia. Convocatoria. Sección 3, numeral 3.2, párrafo 6.**

Pregunta. Del párrafo señalado en el numeral se desprende que las propuestas deberán ser entregadas por escrito y en formato electrónico utilizando los programas Word y Excel. No obstante, en cuanto a dichos medios electrónicos no queda claro si todos los formatos de las propuestas deberán ser en el mencionado programa Word o si existe la posibilidad de mandar dichos archivos mediante documentos escaneados de los originales debidamente foliados. Por lo cual, se solicita atentamente a la Convocante aclare el formato electrónico que deberá tener la entrega de la documentación que integran la propuestas.

Respuesta: Los documentos que integren el disco compacto o USB preferentemente deberán ser entregados en los programas Word y Excel, salvo aquellos que por su propia naturaleza no puedan ser entregados en dichos programas y deban ser entregados en formato PDF u otro.

**PREGUNTAS EFECTUADAS POR PALOMAR Y ASOCIADOS, S.C.**

**1. Referencia. Convocatoria 6.2.3. DOCUMENTO 3. Tema General 6.2. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.**

Pregunta. Se requiere la exhibición de original y copia de los documentos comprobatorios correspondientes: Título o Cédula Profesional.

Solicitamos se permita a los Licitantes exhibir copia certificada en lugar de original.

Respuesta: Se admite que se presente para cotejo original o copia certificada.



"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL  
No. IA-006G1C003-N17-2015**

**PREGUNTAS EFECTUADAS POR SANTAMARINA Y STETA, S.C.**

1. Referencia. Punto 6.1.2.

Pregunta. ¿Se debe adjuntar al Anexo DL-2 los originales y copias simples de los instrumentos públicos donde consten el acta constitutiva y, en su caso, las modificaciones y reformas del Licitante, así como el original y copia simple del instrumento público donde consten las facultades del representante legal del Licitante para suscribir las propuestas?

Respuesta.- No, únicamente se deberá presentar el escrito en términos del numeral 6.1.2. de la Convocatoria.

2. Referencia. Punto 6.1.11.

Pregunta. ¿Cuál debe de ser el monto de la fianza o si se debe indicar dicho monto en el Modelo de Fianza en el Anexo DL-11?

Respuesta.- De conformidad con lo establecido en la cláusula sexta del Modelo de Contrato (Anexo B) de la Convocatoria, el monto de la fianza será del 10% del monto total del contrato. Para cumplir con lo establecido en el numeral 6.1.11. de la Convocatoria los licitantes deben presentar el modelo de fianza (Anexo DL-11) firmado en cada uno de sus hojas por el representante legal, sin modificar el texto de dicho formato.

**SOLICITUDES DE ACLARACIÓN EFECTUADAS POR EL LICITANTE EI ASESORES, S.C.:**

1. ¿Existe posibilidad de que los "road show" se lleven a cabo en el Extranjero?

Respuesta: En su caso, los "road show", se llevarán a cabo en territorio nacional.

2. ¿Cuáles son los documentos con los que se acreditará la capacidad financiera?

Respuesta: Se modifica el primer párrafo del numeral 6.1.1. de la Convocatoria para quedar de la siguiente manera:

*"Formato que contiene la relación de documentos legales, así como los requeridos para integrar las proposiciones, mismo que servirá a los **"Licitantes"** como constancia de recepción de la documentación que entreguen en el acto de presentación y apertura de proposiciones."*



"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL**  
**No. IA-006G1C003-N17-2015**

Se modifica el segundo párrafo del numeral 4.2. de la Convocatoria para quedar de la siguiente manera:

*"Los documentos relativos a los requisitos legales que han de cubrir los **"Licitantes"** deberán presentarse en original o copia certificada y copia simple, según sea el caso."*

En razón de dar cumplimiento a lo dispuesto en el penúltimo párrafo del artículo 33 Bis de la Ley, en este acto se da a conocer el nuevo calendario de los eventos subsecuentes de esta licitación, que a continuación se detalla:

EVENTO	FECHA	HORA
Acto de Presentación y Apertura de Propositiones	9 de noviembre de 2015	17:00 hrs.
Comunicación y entrega de Fallo	17 de noviembre de 2015	17:00 hrs.

De conformidad con el artículo 33 de la Ley, esta Acta forma parte integrante de la Convocatoria a la licitación.

Para efectos de la notificación y en términos de los artículos 37 Bis de la Ley, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes que no hayan asistido a este acto, copia de esta Acta en el Domicilio de la Convocante, en donde se fijará copia de la carátula del Acta o un ejemplar o el aviso del lugar donde se encuentra disponible, por un término no menor de cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. La información también estará disponible en la dirección electrónica: [www.compranet.gob.mx](http://www.compranet.gob.mx) Este procedimiento sustituye a la notificación personal.

No existiendo más aclaraciones por parte de los licitantes y no habiendo más que hacer constar, se dio por terminada esta única junta, siendo las 19:00 horas, del día 23 del mes octubre del año 2015.



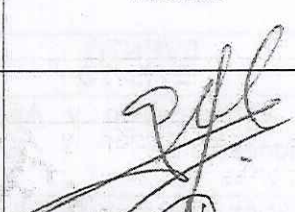
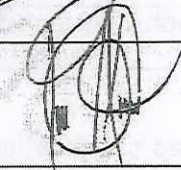

"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**



INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL  
No. IA-006G1C003-N17-2015

Esta Acta consta de 19 hojas, se anexan 15 hojas con las preguntas entregadas por los licitantes, firmando para los efectos legales y de conformidad los asistentes a este evento, quienes reciben copia de la misma.

**POR LOS LICITANTES**

NOMBRE, RAZÓN Ó DENOMINACIÓN SOCIAL	REPRESENTANTE Y CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
E.I. Asesores, S.C.	Gabriel Salinas Ruiz <a href="mailto:gabriel.salinas@eiasesores.com">gabriel.salinas@eiasesores.com</a>	
Holland & Knight México, S.C.	Jorge Avilés Cerezo <a href="mailto:jorge.aviles@hklaw.com">jorge.aviles@hklaw.com</a>	
Santamarina y Steta, S.C.	Belén Gómez Fernández <a href="mailto:bgomez@s-s.mx">bgomez@s-s.mx</a>	

**POR LA CONVOCANTE**

NOMBRE	ÁREA	FIRMA
Diego Flores Sánchez	Subdirección de Operación Técnica y Seguimiento	
Pedro Pablo Jiménez Vázquez	Subdirección de Operación Técnica y Seguimiento	





"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS PRESENCIAL  
No. IA-006G1C003-N17-2015

Myriam Tonantzin Roldán Padilla	Subdirección de Apoyo Legal Fiduciario	
Claudio Daniel Ruíz Massieu Hernández	Subdirección de Apoyo Legal Fiduciario	

**POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

NOMBRE	FIRMA
<u>Lizbeth Guevara Martínez</u>	

----- FIN DEL ACTA -----



Número Consecutivo	Página	Numeral, punto, inciso o párrafo	Pregunta
1	8 "Convocatoria".  20 "Convocatoria".	Numeral 3 "FORMA Y TÉRMINOS QUE REGISTRARÁN LOS DIVERSOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN" Punto 3.2. "INDICACIONES PARA INTEGRAR LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS" sexto párrafo (segundo párrafo de la página 8) de la "Convocatoria" en relación con el Numeral 6. "DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES." de la "Convocatoria"	Conforme al punto 3.2., sexto párrafo, las "propuestas deberán entregarse por escrito y en formato electrónico en un disco compacto. Las proposiciones que se entreguen de esta manera deberán ser elaboradas utilizando los programas Excel y Word". Por lo que conforme a lo previsto en este punto debemos considerar que la versión electrónica de las propuestas técnicas y económicas deben presentarse en DISCO COMPACTO en EXCEL O WORD. Sin embargo, conforme al numeral 6 en forma "adicional a la documentación impresa que deberá entregar el "Licitante" a la "Convocante" en términos de lo establecido en este apartado, el "Licitante" deberá entregar una memoria USB con los archivos PDF. " Considerando que este numeral se refiere a la DOCUMENTACIÓN LEGAL (punto 6.1.) así como a la DOCUMENTACIÓN TÉCNICA (punto 6.2.) y a la DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA (punto 6.3), mucho agradeceremos nos precisen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Si la versión electrónica de la propuesta técnica y económica y la documentación legal deberá presentarse todas en DISCO COMPACTO o bien en memoria USB o en ambos?</li> <li>• ¿Si los documentos de la propuesta técnica deberán presentarse en programas Excel o Word según corresponda o bien en programa PDF?</li> <li>• ¿Si la propuesta técnica y económica deberán presentarse en Excel o Word, según corresponda y exclusivamente la documentación legal en PDF?</li> </ul>
2	15 "Convocatoria".	Numeral 4 "RESTRICCIONES A LOS LICITANTES" PARA PARTICIPAR EN EL "PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN" Y REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR A EFECTO DE EVALUAR SUS	Se hace referencia a documentos necesarios para acreditar la capacidad financiera y se remite al punto 6.1.1. "Anexo DL-1"; sin embargo, en dicho apartado no se describen los documentos con los cuales se acredita dicha capacidad financiera. Favor de especificar cuáles son los documentos con los que se acredita la capacidad financiera.



		PROPOSICIONES, punto 4.2 "REQUISITOS LEGALES"	
3	24 "Convocatoria".	Numeral 6 "DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES", punto 6.2. "DOCUMENTACIÓN TÉCNICA", inciso 6.2.5. "DOCUMENTO 5 (Original)." de la "Convocatoria". En relación con Numeral 6 "DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES", punto 6.3. "DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA" 6.3.2. "DOCUMENTO 2 (Original)" de la "Convocatoria".	Conforme al inciso 6.2.5., el Programa General de los Servicios, dividido en actividades y sub-actividades, debe establecer los tiempos y costos estimados.  Por su parte, conforme al inciso 6.3.2., la Oferta Económica desagregada debe incluir los precios fijos por los Servicios desglosados por cada una de las Sub-actividades ¿Qué relación deben guardar los costos señalados en el Programa General de los Servicios con los precios fijos a cotizar desglosado por cada una de las sub-actividades de la oferta económica desagregada? Pues los que aparecerán en el Programa son costos para el Licitante y los otros son precios fijos que se cotizan, ya incorporando los indirectos, utilidad, etc... Favor de confirmar que la diferencia entre los valores a considerar en el Programa General de los Servicios y la Oferta Económica desagregada es correcta.
4	4 Anexo A "Términos de Referencia"	Numeral 2, "SERVICIOS SOLICITADOS"	Favor de confirmar si los procesos licitatorios correspondientes a la contratación de los "AAS" y a los "MRO" serán invariablemente licitaciones públicas? En su defecto favor de precisar el tipo de procedimiento de contratación para cada caso considerado en los servicios solicitados.  Adicionalmente, ¿Se tiene contemplado solicitar precalificación a los participantes en los procedimientos que acompañaremos?
5	4 Anexo A "Términos de Referencia"	Numeral 3 "REQUERIMIENTOS PARA LA PREPARACIÓN DE LAS PROPUESTAS", punto D) correspondiente al Programa General de los Servicios de Asesoría Jurídica.	Con base en la descripción de los Servicios, el "Licitante" debe presentar en su proposición:.... D) El Programa General de los Servicios de Asesoría Jurídica, divididos en actividades y sub-actividades, con tiempos estimados y costos, mismos que deberá contemplar el total de lo solicitado en los "Términos de Referencia" Por su parte el segundo párrafo del punto 4.3 establece: "No se aceptará como descripción de los servicios objeto del presente "Procedimiento de Contratación", la copia de



		<p>Numeral 4 "RESTRICCIONES A LOS "LICITANTES" PARA PARTICIPAR EN EL "PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN" Y REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR A EFECTO DE EVALUAR SUS PROPOSICIONES", punto 4.3 "REQUISITOS PARA INTEGRAR LA PROPUESTA TÉCNICA", segundo párrafo.</p>	<p><i>los anexos proporcionados por la "Convocante", pues cada "Licitante" deberá presentarlos detalladamente, indicando la metodología, el alcance y periodicidad de los "Servicio", considerando cada uno de los requerimientos indicados"</i></p> <p>Mucho agradeceremos nos confirmen que bastará que el Programa General de los Servicios de Asesoría Jurídica que deberá presentar el "Licitante", establezca los tiempos estimados y costos referidos exclusivamente a las actividades y sub-actividades previstas en el Numeral 2 "SERVICIO SOLICITADO" del Anexo A Términos de Referencia de la "Convocatoria".</p>
6	4 Anexo A "Términos de Referencia"	<p>Numeral 3 "REQUERIMIENTOS PARA LA PREPARACIÓN DE LAS PROPUESTAS", punto D) correspondiente al Programa General de los Servicios de Asesoría Jurídica.</p>	<p>Con base en la descripción de los Servicios, el "Licitante" debe presentar en su proposición:...</p> <p>D) El Programa General de los Servicios de Asesoría Jurídica, divididos en actividades y sub-actividades, con tiempos estimados y costos, mismos que deberá contemplar el total de lo solicitado en los "Términos de Referencia"</p> <p>Tomando en consideración que conforme al apartado correspondiente a la "Actividad II" del numeral 2 "SERVICIO SOLICITADO", los servicios comprenderán entre otros el acompañamiento al Fiduciario en los procesos de contratación de los "AAS", apoyo en la organización de uno o más "road shows", asistencia a talleres, visitas en sitio y apoyo en las actividades preparatorias de los procesos de contratación, mucho agradeceremos nos proporcionen los calendarios de actividades que proponen para las actividades preparatorias y los procesos de contratación y fechas y lugares previstos preliminarmente para los "road shows", o bien, nos brinden mayor orientación de la forma en que debemos elaborar el Programa General de los Servicios de Asesoría Jurídica considerando que éste depende en gran medida de los calendarios de las actividades y procesos referidos. En todo caso mucho agradeceremos nos informen el número mínimo de eventos "road show", talleres y visitas a sitio que deberemos de considerar</p>



			para efectos de que las propuestas económicas sean comparables.
7	4 Anexo B Modelo de Contrato	Cláusula Segunda "OBLIGACIONES A CARGO DEL PRESTADOR DE SERVICIOS", Anexo B a la "Convocatoria", Modelo de Contrato	<p><b>"SEGUNDA. OBLIGACIONES A CARGO DEL PRESTADOR DE SERVICIOS.-</b> El PRESTADOR DE SERVICIOS se obliga a cumplir con todas las obligaciones que se contienen en el presente Contrato y sus Anexos, así como a prestar los SERVICIOS, cumpliendo con la calidad y especificaciones requeridas por el FIDUCIARIO, debiendo ejecutarse en el tiempo previsto.</p> <p>Las obligaciones a cargo del PRESTADOR DE SERVICIOS referidas en el párrafo inmediato anterior incluyen las actividades que, en forma enunciativa, más no limitativa, se describen a continuación."</p> <p>Conforme al artículo 1796 del Código Civil Federal "los contratos se perfeccionan por el mero consentimiento, excepto aquellos que deben revestir una forma establecida por la Ley. Desde que se perfeccionan obligan a los contratantes no solo al cumplimiento de lo expresamente pactado, sino también a las consecuencias que, según su naturaleza son conforme a la buena fe, al uso o a la ley...". De lo anterior, se desprende que las obligaciones del prestador de servicios están acotada en el contrato y sus anexos, de donde resulta que sus actividades, en este sentido, se encuentran limitativamente establecidas; y solo será enunciativo aquello que, conforme al artículo 1796 se considere como sus consecuencias de su propia naturaleza conforme a la buena fe, al uso o a la Ley.</p> <p>Mucho agradeceremos confirmar que el carácter enunciativo se refiere a aquello que, conforme al artículo 1796 se considere como las consecuencias de la propia naturaleza de las actividades descritas en la Cláusula Segunda del Modelo de Contrato conforme a la buena fe, al uso o a la Ley.</p>
8	7 y 8 Anexo B Modelo de Contrato	Cláusula Sexta "GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO", Anexo B a la "Convocatoria", Modelo de Contrato, cuarto párrafo visible en la página 8 y que dice: "La fianza prevista en la	<p>Dicha estipulación contraviene lo preceptuado por el artículo 147 del Reglamento de la Ley del Servicio de la Tesorería de la Federación, <b>TÍTULO DECIMOPRIMERO "DE LAS FUNCIONES COMPLEMENTARIAS DE REGAUDACIÓN</b></p>



		<p>presente Cláusula, se hará efectiva por el monto total de la misma."</p>	<p><b>Y DE LOS PAGOS." CAPÍTULO PRIMERO "DE LAS GARANTÍAS DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES NO FISCALES"</b> .</p> <p>que establece que para el caso de las fianzas, la garantía "únicamente se hará efectiva por el importe del saldo insoluto de la obligación o crédito garantizados", aplicable al caso concreto según el artículo 136 del propio Reglamento. Se transcriben a continuación los artículos antes mencionados para su pronta referencia:</p> <p><b>"TÍTULO DECIMOPRIMERO. DE LAS FUNCIONES COMPLEMENTARIAS DE RECAUDACIÓN Y DE LOS PAGOS. CAPÍTULO PRIMERO. DE LAS GARANTÍAS DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES NO FISCALES.</b></p> <p>Artículo 136.- Las garantías que se otorguen a favor del Gobierno Federal ante la Tesorería, autoridades judiciales y las que reciban las dependencias por contratos administrativos, en concursos de obras, adquisiciones, anticipos, permisos, autorizaciones, concesiones, prórrogas y otras obligaciones de naturaleza no fiscal, se regirán por la Ley, este Reglamento y demás disposiciones aplicables.</p> <p>...</p> <p><b>Artículo 147.-</b> Las garantías cuyo importe deba aplicarse parcialmente se harán efectivas por su totalidad, debiéndose registrar contablemente esta última, abonando el renglón de ingresos que corresponda y constituyendo crédito a favor del interesado por el remanente, contra cuya entrega se recabará recibo del beneficiario o de su apoderado legal. Se exceptúa de lo anterior la garantía de fianza, que únicamente se hará efectiva por el importe del saldo insoluto de la obligación o crédito garantizados."</p>
9	8 y 9 Anexo B Modelo de Contrato	Cláusula Octava "INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL", Anexo B a la "Convocatoria", Modelo de Contrato, último	Favor de confirmar que el PRESTADOR DE SERVICIOS también podrá aportar el personal competente y debidamente calificado que se requiera para la prestación de los SERVICIOS mediante contratos de



		párrafo visible en la página 9 y que dice: "Por lo anterior, el PRESTADOR DE SERVICIOS aportará a su exclusivo cargo, el personal competente y debidamente calificado que se requiera para la prestación de los SERVICIOS, con el cual haya celebrado los contratos de trabajo a que se refiere la Ley Federal del Trabajo, lo que se obliga a demostrar al FIDUCIARIO en el momento que se le requiera para ello, previa solicitud por escrito."	prestación de servicios independientes y relación de socio o asociado en su firma y no únicamente mediante la relación laboral, por lo que podrá demostrarlo con los contratos de prestación de servicios independientes o las actas que acrediten el carácter de socio o asociados del personal con el PRESTADOR DE SERVICIOS.
10	10 y 11 Anexo B Modelo de Contrato	Cláusula Décima Sexta "RESCISIÓN ADMINISTRATIVA", Anexo B a la "Convocatoria", Modelo de Contrato, inciso L) visible en la página 11 y que dice: "Si injustificadamente no acude a 2 (dos) o más reuniones de trabajo convocadas por el FIDUCIARIO"	Favor de precisar que estas reuniones deberán ser convocadas por escrito por medios electrónicos con una anticipación mínima de 2 días hábiles en tratándose de reuniones en el Área Metropolitana de Ciudad de México y de al menos 5 días hábiles cuando la reunión se celebre fuera de dicha demarcación.
11	10 y 11 Anexo B Modelo de Contrato	Cláusula Décima Sexta "RESCISIÓN ADMINISTRATIVA", Anexo B a la "Convocatoria", Modelo de Contrato, inciso D) visible en la página 11 y que dice: "Por prestar los SERVICIOS deficientemente o por no apegarse a lo estipulado en este Contrato y sus Anexos.	Favor de precisar qué debemos entender por "prestar los SERVICIOS deficientemente", pues debe considerarse que el único caso bajo el cual se podrá objetivamente establecer que el PRESTADOR DE SERVICIOS prestó deficientemente sus servicios es cuando no se apegue a lo estipulado en el Contrato y sus Anexos.
12	Anexo DL-1.	Apartado "DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA". "DE-01" "6.4.1" "DE-02" "6.4.2"	Las referencias contenidas en este apartado identificadas con los puntos "6.4.1" y "6.4.2" no se encuentran contenidas en la Convocatoria, favor de confirmar que la referencia correcta es a los puntos "6.3.1" y "6.3.2" de la misma.



Agradeciendo de antemano la atención que se sirvan brindar a la presente quedamos a sus distinguidas órdenes.

Atentamente,

Gabriel Salinas Ruiz  
Representante Legal



# Holland & Knight

Av. Paseo de la Reforma 342 Piso 28, Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc | C.P. 06600 México, D.F., México.  
T +52.55.3602.8000 | F 52.55.3602.8098  
Holland & Knight México, S.C. | [www.hklaw.com](http://www.hklaw.com)

## Anexo Solicitud de aclaraciones

Hacemos referencia al oficio número SOTS/152000/305/2015, de fecha 15 de octubre de 2015, por el que amablemente se nos invita a participar en el Procedimiento de Contratación por invitación a cuando menos tres personas con número IA-006GIC003-N17-2015, relativo a la contratación de los servicios consistentes en asesoría jurídica para la contratación del Agente Administrador Supervisor como parte de la implementación del Nuevo Modelo de Operación en el Libramiento Ciudad Valles – Tamuín, el Libramiento Oriente de Chihuahua y la Autopista Jala – Compostela – Las Varas.

Sobre el particular, a continuación se plantean los puntos específicos que integran nuestra solicitud de aclaraciones en relación con la documentación del Procedimiento de Contratación:

1. Se solicita atentamente aclarar las fechas del procedimiento de contratación que se señalan a continuación.

- En relación con el Acto de Notificación del Fallo, la invitación señala en el numeral 7 que se llevará a cabo el lunes 9 de noviembre de 2015, lo cual coincide con la Convocatoria en el punto 3.1 "Eventos del Procedimiento de Contratación", que señala que el fallo del procedimiento será el día 9 de noviembre de 2015. Sin embargo en el punto 3.6 de la Convocatoria "Fallo del Procedimiento de Contratación se señala *"El fallo será comunicado a los Licitantes, por el servidor público que designe la Convocante, el día 30 de octubre de 2015..."*

Por lo anterior, solicitamos aclarar la fecha del fallo y demás actos del procedimiento de contratación.

2. En relación con la Convocatoria, el numeral 2.2 prevé que el plazo de ejecución para el desarrollo de los servicios será de 183 días naturales contado a partir de la firma del contrato. En tanto que la ficha del procedimiento de contratación publicada en COMPRANET establece como duración del contrato 188 días. Por lo anterior, solicitamos atentamente la aclaración de la vigencia del contrato.

3. En el punto 3.2. de la Convocatoria "Indicaciones para Integrar las propuestas técnicas y económicas", específicamente en la página 8 se lee *"Las proposiciones que se entreguen de esta manera deberán ser elaboradas utilizando los programas de Excel y Word"*. Sin embargo el punto 6 "Documentos que deberán presentar los licitantes" de los Términos de Referencia establece que el Licitante *"deberá entregar una memoria USB con los archivos en PDF de dicha documentación, los cuales deberán estar organizados e identificados en forma individual."* Al respecto, se solicita amablemente aclarar el formato en el que se debe presentar la documentación electrónica.

Anchorage | Atlanta | Austin | Bogotá | Boston | Chicago | Dallas | Denver | Fort Lauderdale | Houston | Jacksonville | Lakeland | Los Angeles | Mexico City | Miami | New York | Northern Virginia | Orlando | Portland | San Francisco | Tallahassee | Tampa | Washington, D.C. | West Palm Beach



4. En relación con la documentación para acreditar la existencia legal y facultades del representante de los Licitantes, de la lectura de los numerales 3.7. y 4.2., segundo párrafo, de la Convocatoria, entendemos que no es necesario presentar documentación original en el acto de la presentación de la Propuesta. Al respecto, solicitamos atentamente nos confirmen o aclaren el requisito.

5. En relación con el numeral 4.3., segundo párrafo, el 5.7. inciso h), y el 6.2.2. de la Convocatoria, se solicita atentamente aclarar el sentido del término *periodicidad*, consideramos que podría ser un calendario de trabajo o ruta crítica con plazos estimados dentro de la duración del contrato.

6. En relación con la capacidad financiera mencionada en los numerales 4.2. y 6.1 de la Convocatoria y el Anexo DL.1, solicitamos atentamente se aclare la documentación con la que se puede acreditar dicha capacidad, en caso de que se solicite documentación diferente a la mencionada en los diversos lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios y de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, que fueron publicados por la Secretaría de la Función Pública en el Diario Oficial de la Federación el 9 de septiembre de 2010, cuyo lineamiento octavo fracción I, inciso b) señala que en el caso de los recursos económicos del licitante, éstos se podrán acreditar con copia de la última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del impuesto sobre la renta, presentadas ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

7. En relación con el Apartado II "Experiencia y Especialidad del Licitante" del Anexo C y el requerimiento de copias de contratos, solicitamos atentamente se nos aclare lo siguiente:

(i) si la firma fue constituida hace menos de cinco años, ¿es posible acreditar la capacidad solicitada a través de contratos firmados por otras sociedades civiles en los que los socios y abogados senior asignados a este proyecto participaron?;

(ii) tratándose de los proyectos en los que la firma o los socios o abogados senior que la firma propone asignar a este proyecto, han participado en un esquema de subcontratación, ¿es posible presentar algún documento emitido por la empresa que les subcontrató, en lugar del contrato?;

(iii) tratándose de contratos de la administración pública que se encuentran reservados es, o bien contratos en los que existan compromisos de confidencialidad entre los contratantes, ¿es suficiente la declaración bajo protesta de decir verdad y adjuntar datos de referencia respecto al proyecto con el que se pretende acreditar dicha capacidad?

8. En relación con el numeral 6.2.3. de la Convocatoria, el anexo A en su numeral 3, inciso c, y el anexo C que contiene la tabla de consideraciones para la evaluación de la propuesta técnica, se solicita atentamente aclarar al número de abogados que solicita como mínimo para la prestación de los servicios, y cuántos deberán ser socios y abogados senior.

9. En el numeral 6.2.3. de la Convocatoria se menciona que al curriculum vitae de cada persona se deberá anexar carta compromiso en la que se comprometa a participar en los servicios objeto del procedimiento de contratación. Al respecto solicitamos atentamente nos confirmen que dicha carta puede presentarse en formato libre.



10. En relación con el primer párrafo de la invitación, el numeral 2 del Anexo A y la cláusula primera del modelo de contrato, se solicita confirmar que el alcance del contrato comprende la asesoría legal y acompañamiento al Fiduciario para la contratación del AAS pero no la asesoría y acompañamiento al fiduciario para la contratación del MRO.

\* \* \*

BF



67

Anexo A  
Solicitud de aclaraciones a la Convocatoria y Anexos  
No. IA-006G1C003-N17-2015

Núm.	Referencia	Solicitud/Pregunta
1.	<u>Convocatoria</u> Sección 2.2. Plazo de ejecución del Servicio. p.6.	<p>Con base en la experiencia con que se cuenta en la estructuración e implementación de procedimientos de contratación similares a Servicios solicitados en la invitación a cuando menos tres personas número IA-006G1C003-N17-2015 ("Invitación"), se considera que el plazo de 183 días naturales (aproximadamente 6 meses) para la ejecución de dichos Servicios es <u>insuficiente</u>, máxime que se trata de la estructuración al menos 4 procedimientos.</p> <p>En este sentido, es importante mencionar que por lo general el desarrollo de un <u>solo procedimiento</u> de contratación (licitación pública y/o invitación restringida) toma alrededor de 3 meses a partir de la publicación de la convocatoria y hasta la fecha de fallo; ello sin tomar en consideración el tiempo que implicará (i) el análisis de la documentación de BANOBRAS y del Fideicomiso Nacional de Infraestructura, así como del Nuevo Modelo de Operación elaborado por el primero, (ii) análisis de la documentación de cada proyecto, así como (iii) la elaboración de la documentación de los procedimientos respectivos (v.gr. convocatorias, términos de referencia, bases, modelos de contrato, entre otros).</p> <p>Derivado de lo anterior, atentamente se solicita a la convocante reconsiderar la posibilidad de ampliar el plazo para la prestación de los Servicios solicitados a por lo menos 8 (ocho) meses.</p>
2.	<u>Convocatoria</u> Sección 3, numeral 3.1, tabla.	<p>Se considera que el plazo para la presentación de propuestas señalado en el calendario de la Convocatoria (4 de noviembre) es insuficiente para elaborar una propuesta que resulte viable por lo que, atentamente se solicita a la Convocante que el plazo antes mencionado sea prorrogado al menos por una semana adicional.</p>



**Anexo A**

Solicitud de aclaraciones a la Convocatoria y Anexos  
No. IA-006G1C003-N17-2015

Núm.	Referencia	Solicitud/Pregunta
3.	<u>Convocatoria</u> Sección 3, numerales 3.1 y 3.6, párrafo primero.	<p>De la lectura del calendario previsto en el numeral de referencia, se desprenden las fechas del 4 y 9 de noviembre de este año para la presentación de propuestas y para el fallo del procedimiento, respectivamente. Asimismo, en el numeral 3.6 se indica la fecha de 30 de octubre para la comunicación del resultado del fallo, fecha que es anterior incluso a la de la presentación de propuestas indicada en la tabla del numeral 3.1.</p> <p>Por tanto, se solicita de la manera más atenta a la Convocante corrobore que la fecha correcta para el fallo del procedimiento es la prevista en el calendario del numeral 3.1.</p>
4.	<u>Anexo A. Términos de Referencia</u> Sección 2, numerales 1.6. y 1.7. p.2	<p>Se considera que para la elaboración de los documentos de cada procedimiento de contratación (Términos de Referencia y aspectos técnicos y financieros de cada contrato) no basta con la experiencia jurídica y que es necesaria la intervención de algún experto en materia técnica y financiera. Lo anterior toda vez que los servicios a contratar de AAS y MRO para cada proyecto contienen especificaciones técnicas (v.gr. construcción, ingeniería) y financieras (forma de pago de dichos servicios).</p> <p>¿La convocante está considerando la contratación de dichos expertos de manera paralela a la contratación de los Servicios materia de la Invitación?</p> <p>De lo contrario, se sugiere la ampliación de los Servicios a fin de considerar la intervención de los expertos en materia técnica y financiera para la estructuración de los procedimientos a fin de que éstos participen en consorcio, o bien, que se permita su subcontratación.</p>



Anexo A  
Solicitud de aclaraciones a la Convocatoria y Anexos  
No. IA-006G1C003-N17-2015

Núm.	Referencia	Solicitud/Pregunta
5.	Convocatoria Sección 3, numeral 3.2, párrafo 6.	<p>Del párrafo señalado en el numeral se desprende que las propuestas deberán ser entregadas por escrito y en formato electrónico utilizando los programas Word y Excel. No obstante, en cuanto a dichos medios electrónicos no queda claro si todos los formatos de las propuestas deberán ser en el mencionado programa Word o si existe la posibilidad de mandar dichos archivos mediante documentos escaneados de los originales debidamente foliados.</p> <p>Por lo cual, se solicita atentamente a la Convocante aclarar el formato electrónico que deberá tener la entrega de la documentación que integran la propuestas.</p>

México, Distrito Federal a 22 de octubre de 2015.

S. I. C. L.  
Sergio Olivar Moctezuma

Noriega y Escobedo, A.C.





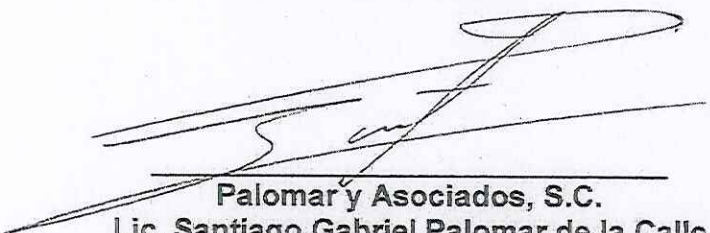
México D.F. a 22 de octubre de 2015

**SERGIO VERA DÍAZ**  
**SUBDIRECTOR DE OPERACIÓN TÉCNICA Y**  
**SEGUIMIENTO Y DELEGADO FIDUCIARIO**  
**BANCO NACIONAL DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS, S.N.C.**  
**FIDEICOMISO 1936 FONDO NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA**  
**PRESENTE.**

En relación con el procedimiento número IA-006G1C003-N17-2015, por invitación a cuando menos tres personas relativo a la contratación de los servicios estandarizados, consistentes en la asesoría jurídica para la contratación del Agente Administrador Supervisor como parte de la implementación del Nuevo Modelo de Operación en el Libramiento de Ciudad Valles-Tamúín, el Libramiento Oriente de Chihuahua y la Autopista Jala-Compostela-Las Varas, el que suscribe, Santiago Gabriel Palomar de la Calle, en mi carácter de representante legal de Palomar y Asociados S.C., personalidad que tengo acreditada en los términos de la Escritura Pública No. 78,084, pasada ante la fe del Lic. Francisco Javier Arce Gargollo, Titular de la Notaría Pública No. 74 del Distrito Federal e inscrita en el Registro Público de Comercio, con fecha 22 de febrero de 1999, bajo el folio número 46,183, presento la siguiente solicitud de aclaraciones:

No.	Ubicación	Tema general	Solicitud de aclaración
1)	CONVOCATORIA 6.2.3. DOCUMENTO 3	6.2. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA	Se requiere la exhibición de original y copia simple de los documentos comprobatorios correspondientes: Título o Cédula Profesional. Solicitamos se permita a los Licitantes exhibir copia certificada en lugar de original.

Atentamente

  
**Palomar y Asociados, S.C.**  
**Lic. Santiago Gabriel Palomar de la Calle**  
**Representante Legal**

**PALOMAR Y ASOCIADOS, S.C.**

SÓCRATES 141 - PISO 6. COL. POLANCO 2ª SECCIÓN, 0560, MÉXICO D.F.  
TELS. (55) 6272 6679 Y (55) 6272 6680  
WWW.PALOMARYASOCIADOS.COM



## ANEXO "A"

### Solicitud de Aclaraciones

1. Punto 6.1.2.- ¿Se debe adjuntar al Anexo DL-2 los originales y copias simples de los instrumentos públicos donde consten el acta constitutiva y, en su caso, las modificaciones y reformas del Licitante, así como el original y copia simple del instrumento público donde consten las facultades del representante legal del Licitante para suscribir las propuestas?
2. Punto 6.1.11.- ¿Cuál debe de ser el monto de la fianza o si se debe indicar dicho monto en el Modelo de Fianza en el Anexo DL-11?