**FORMATO f)**

Verificación de la recepción de los documentos que el Invitado entrega en el acto de presentación y apertura de proposiciones, en relación con los documentos requeridos en la convocatoria del Procedimiento Nacional Mixto por Invitación a Cuando Menos Tres Personas número \_\_\_\_\_\_\_\_ *relativo a la contratación del* **“Servicio integral de pasajes aéreos, reembolso de viáticos y servicios relacionados con el ramo”**

|  |
| --- |
| Nombre o Razón Social del **Invitado** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NÚMERO DE DOCUMENTO** | **DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO** | **SI** | **NO** |
| 1 | Manifestación por escrito **bajo protesta de decir verdad** de acreditación de poderes. |  |  |
| 2 | Manifestación **bajo protesta de decir verdad** respecto de la nacionalidad de la empresa. FORMATO b) |  |  |
| 3 | Escrito con la dirección de correo electrónico, en caso de contar con la misma. |  |  |
| 4 | Manifestación **bajo protesta de decir verdad,** que el **Invitado** no se ubica en los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley. |  |  |
| 5 | Manifestación **bajo protesta de decir verdad de la d**eclaración de Integridad. |  |  |
| 6 | Documento o escrito en el que el Invitado hace constar que tiene la naturaleza de una MYPIME. FORMATO c) |  |  |
| 7 | Escrito de clasificación de la información conforme a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública |  |  |
| 8 | Copia de identificación |  |  |
| 9 | Acuse de recepción de haber solicitado ante la autoridad fiscal competente la opinión respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales u opinión positiva. |  |  |
| 10 | Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social por el IMSS |  |  |
| 11 | Para los invitados que opten por presentar sus proposiciones por medios remotos de comunicación electrónica, a través de CompraNet, Carta de aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones en su caso, la documentación requerida por Banobras |  |  |
| 12 | Proposición Técnica, que contenga todas las especificaciones y requisitos señalados en el Anexo 1 (Anexo Técnico) de esta Convocatoria al Procedimiento, misma que deberá ser firmada por el apoderado legal en todas las hojas que la integren (FORMATO d). |  |  |
| 13 | Currículum del invitado |  |  |
| 14 | Organigrama con nombres y teléfonos, dentro de los cuales deberán manifestar los cargos de personal directivo y gerencial, que participará en la prestación de los servicios, anexando currículos y comprobantes de estudios relacionados con el turismo, así como el manejo de herramientas informáticas que sean necesarias para la prestación del servicio. Así como la designación de la persona que fungirá de enlace con la CONVOCANTE. |  |  |
| 15 | Manifestación por escrito, indicando que cuenta con los conocimientos, recursos humanos, financieros, técnicos, materiales y en general con los recursos propios y suficientes para la prestación del servicio integral de pasajes aéreos, reembolso de viáticos y servicios relacionados con el ramo, en el tiempo y forma solicitados en esta convocatoria. |  |  |
| 16 | Proposición económica, de acuerdo al FORMATO e), Sólo se aceptará una propuesta económica y será en una sola partida. |  |  |

A t e n t a m e n t e

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Nombre y firma autógrafa del*

*Representante Legal del* ***I****nvitado*

**NOTA:**  Este formato deberá contener la descripción detallada de los documentos del capítulo VI, de la presente Convocatoria